



V SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE DIREITO

Dias 4 e 5 de outubro de 2018

UNISAL | Unidade Lorena

realização:

MESTRADO  
em Direito  
UNISAL

UNISAL  
CENTRO UNIVERSITÁRIO SERRANO DE SÃO PAULO

## NORMAS GERAIS PARA APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

1. O evento oferece duas possibilidades de envio de trabalhos: pôster e comunicação oral.

2. Na modalidade comunicação, cada proponente poderá inscrever-se com até dois trabalhos, desde que sejam em diferentes GTs (Grupos de Trabalho). **Caso o autor envie os dois artigos para o mesmo GT, ambos serão desconsiderados.** O evento terá os seguintes Grupos de Trabalho:

- GT 1: Direitos Humanos, minorias, grupos vulneráveis e políticas públicas
- GT 2: Direitos sociais fundamentais, direitos difusos e coletivos e os instrumentos de concretização
- GT 3: Multiculturalismo, constitucionalismo, democracia, política e cidadania
- GT 4: Direitos Humanos, globalização, meio ambiente, sustentabilidade e desenvolvimento humano

2.1 Serão admitidos artigos com até 02 (dois) autores.

2.2 Para a modalidade comunicação serão aceitos apenas os artigos cujos autores possuam titulação de especialista, mestre, mestrando, doutor ou doutorando. **Não serão aceitos artigos na modalidade comunicação enviados por alunos da graduação ou graduados.**

2.3 Estudantes da graduação ou graduados e também da pós-graduação *lato sensu* deverão enviar trabalhos na modalidade pôster.

3. O encaminhamento dos trabalhos deverá atender às seguintes condições:

- a) ficha de inscrição devidamente preenchida;
- b) emissão e pagamento do boleto bancário emitido no próprio site do evento;
- d) texto inédito devidamente revisado, apresentado no prazo e estruturado de acordo com a modalidade escolhida.

3.1 O envio de trabalhos deve ser realizado através do site até o dia **31 de agosto de 2018, conforme orientações constantes na página do evento.**

3.2 Serão aceitos trabalhos na língua portuguesa, língua espanhola e língua inglesa.

4. A inscrição paga dá direito à participação no evento e à submissão de até dois Trabalhos, para GTs diferentes, recebendo o participante declaração pela participação no evento, pela apresentação de trabalho (s), além de ter garantida a publicação do



V SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE DIREITO

Dias 4 e 5 de outubro de 2018

UNISAL | Unidade Lorena

realização:

MESTRADO  
em Direito  
UNISAL

UNISAL  
CENTRO UNIVERSITÁRIO SERRANO DE SÃO PAULO

trabalho nos ANAIS de Evento –V SEMIDI, uma vez selecionado para ser apresentado no respectivo GT.

4.1 a inscrição do trabalho somente será efetivada após o pagamento da respectiva taxa de inscrição. Autor (es) e coautor(es) deve(m) estar inscrito(s) no evento. A aceitação do trabalho somente é possível com a inscrição do autor e do coautor. Tanto o autor como o coautor deverá efetuar o pagamento da inscrição no evento.

5. Os trabalhos/artigos são cedidos, sem custo, pelos autores ao V SEMIDI que poderá publicá-los com menção aos respectivos autores e ao evento, nos seus ANAIS.

6. A relação dos trabalhos aprovados será **divulgada no site no dia 17 de setembro de 2018.**

7. Na modalidade “poster”, os resumos de trabalhos deverão conter entre 400 e 500 palavras, com a seguinte estrutura: Título – Introdução – Objetivos – Metodologia – Resultados – Conclusão – Palavras-chave (de 3 a 5). Em seguida, indicam-se as Referências básicas utilizadas, as quais não serão computadas, necessariamente, nas 400 ou 500 palavras.

7.1 O pôster deverá atender às medidas de 1,00 (largura) x 1,30 cm (comprimento).

7.2 A apresentação do pôster ocorrerá de forma oral, com tempo de 05 minutos por expositor, sendo que pelo menos um dos autores do pôster deverá permanecer ao lado do seu pôster durante o tempo de sua exposição, no local e horário a ser informado pela Comissão Organizadora, para o fim de apresentação para o Grupo de Avaliadores dos Pôsteres.

7.3 Cada pôster poderá ter no máximo três autores, sendo permitida a apresentação de até dois pôsteres por autor.

8. Na modalidade “comunicação oral”, os trabalhos completos deverão obedecer as seguintes regras:

- a) conter de 15 a 20 páginas/laudas no formato word (A4, posição vertical; Fonte: Times New Roman; Corpo: 12; Alinhamento: Justificado, sem separação de sílabas; Entre linhas: Espaçamento um e meio; Parágrafo: 1,5 cm; Margem: superior e esquerda - 3 cm; Inferior e direito - 2 cm);
- b) as citações devem obedecer às normas da ABNT;
- c) ser inédito;
- d) conter resumo na língua portuguesa e estrangeira (serão admitidas inglês ou espanhol), com, no mínimo, 100 palavras;
- e) conter de 3 a 5 palavras-chave na língua portuguesa e estrangeira (9 inglês ou espanhol);
- f) conter introdução, desenvolvimento, conclusão e referências.



V SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE DIREITO

Dias 4 e 5 de outubro de 2018

UNISAL | Unidade Lorena

realização:

MESTRADO  
em Direito  
UNISAL

UNISAL  
CENTRO UNIVERSITÁRIO SERRANO DE SÃO PAULO

9. Todos os artigos aprovados pelo Comitê Científico serão objeto de apresentação oral nos respectivos Grupos de Trabalho (GT), além de serem publicados nos ANAIS de Eventos do V SEMIDI, salvo aquele que não atender às observações efetivadas pelo Comitê Científico.

10. Somente será permitida a apresentação de trabalhos pelos autores. Em caso de coautoria, far-se-á suficiente a presença de pelo menos um deles no momento da exposição. O trabalho não apresentado por um dos autores não será publicado nos ANAIS do evento.

11. Não serão disponibilizados recursos audiovisuais para a apresentação dos artigos.

12. Os artigos submetidos ao V SEMIDI serão avaliados por professores doutores das mais diversas Instituições de Ensino Superior do Brasil, além de professores doutores de outros países, os quais comporão o Comitê Científico Avaliador. A avaliação dos trabalhos será pelo sistema duplo-cega (“blind-review”).

12.1 A submissão do artigo não garante a concessão da interposição de recurso para contrariar a decisão emanada do Comitê de Avaliação.

### 13. NORMAS PARA O PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO E SUBMISSÃO DE TRABALHOS

**Data limite:** Prazo 06 de agosto de 2018 (Somente para submissão de trabalhos o sistema será bloqueado automaticamente às 23h59min do dia 06 de agosto de 2018)

*No site há 4 etapas que devem ser seguidas para a inscrição de trabalho, seja comunicação ou Pôster:*

**Primeira Etapa:** preenchimento do formulário de inscrição;

**Segunda Etapa:** geração (no próprio site) do boleto para pagamento;

**Terceira Etapa:** recebimento de e-mail com a confirmação do pagamento do boleto;

**Quarta Etapa:** Abertura do sistema para o envio de trabalhos.

### 14. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

I. Preencher devidamente a ficha de inscrição. Todo o sistema está automatizado e você deverá criar uma senha na sua ficha de inscrição.

II. Emitir o boleto bancário no próprio site do evento.



V SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE DIREITO

Dias 4 e 5 de outubro de 2018

UNISAL | Unidade Lorena

realização:

**MESTRADO**  
em Direito  
UNISAL

**UNISAL**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO SAO PAULO DE SÃO PAULO

III. Pagar a taxa de inscrição do autor e, se for o caso, do(s) coautor (es) do trabalho. Lembre-se que o banco poderá demorar de 24 a 48 horas para enviar a confirmação do pagamento para o Sistema de Submissão de Trabalhos.

IV. Após a confirmação do pagamento, seu trabalho será validado automaticamente e você receberá um e-mail comunicando a liberação para a postagem do(s) trabalho(s). Lembre-se que, na existência de coautoria, são necessários a inscrição e o pagamento de todos para que o trabalho seja enviado ao Comitê Científico.

V. Cada autor deverá criar uma senha própria com no mínimo 6 dígitos em letra e/ou número.

### **IMPORTANTE saber que após a confirmação do Sistema de Submissão de Trabalhos:**

1. Deverão ser enviadas **duas cópias do trabalho completo**; portanto, você deverá ter dois arquivos;

a. Um arquivo deverá ter o cabeçalho de identificação do autor (es) completo e

b. Outro arquivo sem identificação do(s) autor (es).

2. Quando estiver na quarta etapa e for “Enviar arquivos”, selecionar corretamente o seu texto conforme especificação da tela: **COM Identificação e SEM identificação**.

a. Clicar em procurar – selecionar o arquivo Com Identificação e

b. Clicar: enviar arquivo com ID.

c. Clicar em procurar – selecionar arquivo Sem Identificação e clicar em enviar arquivo SI.

**OBSERVAÇÃO:** Caso ocorra algum erro, antes de finalizar o envio, você poderá excluir o arquivo e enviá-lo novamente. *Depois de finalizado o envio, não será mais possível modificar o arquivo.*

### **15. PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO DE PARTICIPANTES ESTRANGEIROS**

a. **Se for em Dólar:** Correspondent Bank: Standard Chartered Bank – New York – USA  
Swift (BIC CODE): SCBLUS33XXX Clearing Code: ABA 026002561 / CHIPS UID  
0256 Account Number: 3544034644001 Beneficiary Bank: Banco Santander (Brasil) S  
A Swift (BIC CODE): BSCHBRSP Beneficiary Name: Liceu Coração de Jesus Rua  
Dom Bosco, 284 – Centro/ Lorena – São Paulo – Brasil  
Agência: 3619 C/C: 13000239-3

b. **Se for em Euro:** Correspondent Bank: Santander S/A – Madrid - Espana Swift (BIC  
CODE): BSCHESMMXXX Account Number: 15439 Beneficiary Bank: Banco  
Santander (Brasil) S A Swift (BIC CODE): BSCHBRSP Beneficiary Name: Liceu



V SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE DIREITO

Dias 4 e 5 de outubro de 2018

UNISAL | Unidade Lorena

realização:

MESTRADO  
em Direito

UNISAL

UNISAL  
CENTRO UNIVERSITÁRIO SAEREMO DE SÃO PAULO

Coração de Jesus Rua Dom Bosco, 284 – Centro Lorena – São Paulo – Brasil Agência:

3619 C/C: 13000239-3

***PARA IDENTIFICARMOS A TRANSFERÊNCIA, É NECESSÁRIO QUE NOS ENVIEM E-MAIL INFORMANDO, PARA OS SEGUINTE ENDEREÇOS:***

silvia.oliveira@lo.unisal.br ou gabriela.cipriano@lo.unisal.br



V SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE DIREITO

Dias 4 e 5 de outubro de 2018

UNISAL | Unidade Lorena

realização:

MESTRADO  
em Direito

UNISAL

UNISAL  
CENTRO UNIVERSITÁRIO SAULIANO DE SÃO PAULO

Dom Bosco, 284 – Centro Lorena – São Paulo – Brasil Agência: 3619 C/C: 13000239-3

***PARA IDENTIFICARMOS A TRANSFERÊNCIA, É NECESSÁRIO QUE NOS ENVIEM E-MAIL INFORMANDO, PARA OS SEGUINTE ENDEREÇOS:***

[silvia.oliveira@lo.unisal.br](mailto:silvia.oliveira@lo.unisal.br)

ou

[gabriela.cipriano@lo.unisal.br](mailto:gabriela.cipriano@lo.unisal.br)

**Orientações para SUBMISSÃO DE TRABALHOS – COMUNICAÇÃO E/OU PÔSTER NORMAS DE FORMATAÇÃO DO TEXTO**

**Importante:** A formatação dos arquivos (resumo e texto completo) deve seguir as normas da ABNT. Os arquivos enviados deverão utilizar obrigatoriamente programas do Microsoft Office.

- a. Os textos na íntegra e os resumos deverão estar com extensão em WORD (doc) ou em formato Rich Text (rtf);
- b. O material aceito para a apresentação e/ou publicação será utilizado em sua versão original.
- c. Todos os textos devem respeitar o limite de caracteres estabelecido para a categoria à qual se destina (trabalho para Comunicação ou pôster)